



KEMENTERIAN KOORDINATOR BIDANG PEREKONOMIAN
REPUBLIK INDONESIA

KOMITE PERCEPATAN PENYEDIAAN INFRASTRUKTUR PRIORITAS

Gedung Pos Ibukota, Blok A Lantai 6,
Jl. Lapangan Banteng Utara No. 1, Jakarta 10710 – Telp: 021-3453171/64; Fax: 021-3453155

PENGUMUMAN

Nomor: PENG-01/D.VI.M.EKON.PPBJ/KPPIP-OFFICE-MANAGER/04/2019

Kementerian Koordinator Bidang Perekonomian membuka Pengadaan Jasa Konsultansi Perorangan pada Komite Percepatan Penyediaan Infrastruktur Prioritas Tahun Anggaran 2019 dengan kualifikasi sebagai berikut:

1. Paket Pekerjaan

Posisi : Office Manager
Jenis Pekerjaan : Jasa Konsultansi Perorangan
Nilai Total HPS : Rp 315.000.000,- (*Tiga Ratus Lima Belas Juta Rupiah*) termasuk pajak.
Sumber Pendanaan : APBN Tahun Anggaran 2019
Jangka Waktu Pelaksanaan : 1 Mei - 29 November 2019
(7 bulan) Kalender

2. Kualifikasi

- a. Pendidikan minimal S1 (S2 lebih diutamakan) dari Perguruan Tinggi terakreditasi pada bidang Bisnis Manajemen/Teknik/Ilmu Sosial dengan IPK ≥ 3.0 pada skala 4.00.
- b. Pada saat dikontrak, berusia minimum 30 (tiga puluh) tahun dan maksimum 45 (empat puluh lima) tahun
- c. Diutamakan memiliki pengalaman mengelola proyek sumberdana Asing (Grant/Loan) minimal 2 (dua) tahun dan/atau Pengalaman kerja untuk posisi sejenis minimal 4 (empat) tahun.
- d. Diutamakan memiliki pengalaman minimal 2 (dua) tahun dalam mengelola tim kerja yang berjumlah minimal 15 orang pada sebuah proyek besar/kantor tertentu.
- e. Diutamakan berpengalaman mengurus administrasi dan dokumen perjalanan dinas ke luar negeri (seperti mengurus visa, *reference letter*, dll.) dan koordinasi dengan kedutaan, kementerian luar negeri, dan lembaga internasional lainnya.
- f. Memiliki kemampuan Bahasa Inggris yang fasih dibuktikan dengan kemampuan menulis dan berkomunikasi dengan menggunakan Bahasa Inggris pada saat wawancara.
- g. Menguasai minimal Ms. Office (Ms.Word, Ms.Excel, Ms. Power Point), dan Aplikasi Internet.

- h. Mampu dan berpengalaman bekerja sama dengan baik dan sukses dalam tim (baik untuk peran *leadership*, maupun *team work*) dengan fokus pada pencapaian target yang direncanakan.
- i. Cepat beradaptasi dengan lingkungan baru, cepat mempelajari setiap ada perubahan baru, dan berpartisipasi aktif dalam tim.
- j. Memiliki motivasi kerja yang baik, *humble*, *care and aware* terhadap anggota tim kerja, disiplin yang tinggi, serta bertanggung jawab penuh pada setiap tugas yang diberikan.
- k. Tidak pernah diberhentikan dengan tidak hormat sebagai PNS atau sebagai pegawai swasta (melampirkan surat pernyataan bermaterai);
- l. Memiliki Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP).
- m. Memiliki bukti potong pajak atas penghasilan tertinggi pada institusi sebelumnya dan SPT tahunan terakhir.
- n. Bersedia bekerja dengan *full time* dan tidak boleh terikat kontrak pekerjaan dengan pemberi kerja/institusi lainnya (melampirkan surat pernyataan bermaterai).

3. Pendaftaran dan Pengambilan Dokumen

Pendaftaran dan dokumen penawaran teknis dan biaya dilakukan melalui surat elektronik dengan kode subjek (OM-NAMA) ke rekrutmen@kppip.go.id paling lambat 25 April 2019 Pukul 15.00 WIB. Diharapkan untuk seluruh peserta melampirkan scan KTP, NPWP, Daftar Riwayat Hidup, Ijazah, Bukti Potong Pajak, Bukti Laporan SPT Tahunan. Calon Penyedia Jasa dapat mengambil Dokumen Pengadaan dengan mengunduh melalui:

<https://kppip.go.id/pengumuman/rekrutmen/>

4. Jadwal Pelaksanaan Pengadaan

Dapat dilihat pada website Komite Percepatan Penyediaan Infrastruktur Prioritas

<https://kppip.go.id/pengumuman/rekrutmen/>

Demikian disampaikan untuk menjadi perhatian.

Jakarta, 15 April 2019
Pejabat Pengadaan Deputi VI
Kementerian Koordinator Bidang Perekonomian

